

# LAPORAN MONITORING & EVALUASI

## RENSTRA

# SPMI



**RENCANA OPERASIONAL  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA  
TAHUN 2021/2022**

## **PENDAHULUAN**

Rencana Strategis Fakultas Teknik UMJ periode tahun 2021 – 2025 merupakan wujud program kerja pengembangan fakultas terhadap program studi atas pencapaian Visi dan Misi yang diukur melalui pencapaian indikator standar Visi Misi Fakultas teknik.

Untuk menjamin mutu atas pencapaian Renstra maka diperlukan Monitoring dan Evaluasi yang dilakukan secara periodik sekaligus menjamin pelaksanaan Renop dalam mencapai Renstra apakah sudah berjalan sebagaimana mustinya.

Unit Kendali Mutu Fakultas Teknik UMJ pada pelaksanaan monev Renstra menggunakan indikator instrument standar mutu Visi Misi dan pelaksanaan program kerja yang terdapat pada Renop Fakultas.

Monitoring dan Evaluasi adalah instrument yang hasilnya diharapkan menjadi acuan dalam perbaikan penyusunan **REncana OPerasional (RENOP)** yang dilakukan pada tahun berikutnya yang merupakan wujud pelaksanaan Rencana Strategis (**RENSTRA**) Fakultas Teknik UMJ untuk pencapaian 5 tahun program kerjanya.

Pelaksanaan Monev dilakukan secara periodic dan dilaporkan ke Dekan agar segera dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dan dilakukan perbaikan guna menjamin keberlanjutan dan pencapaian program kerja yang telah ditetapkan, dengan harapan bahwa monev akan menghasilkan perbaikan secara berkala dan menjamin keberhasilan Visi Misi yang tertuang pada Renstra Tersebut.

## **TUJUAN**

Pelaksanaan Monev bertujuan untuk mengidentifikasi masalah yang timbul dari temuan indikator yang belum tercapai dan serta memberikan saran pemecahan masalah guna meningkatkan dan memperbaiki kinerja Fakultas Teknik dengan:

1. Melakukan Monev Renstra dan Renop secara berkala
2. Memberikan laporan atas temuan pada indikator kinerja yang belum tercapai
3. Memberikan masukan atas temuan KTS
4. Mengupayakan terlaksananya RTM dan RTL
5. Mengukur ketercapaian program kerja pengembangan fakultas

## **PELAKSANAAN**

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Rencana Strategis (Renstra) dan RENOP Fakultas Teknik UMJ periode tahun 2021/2022 dilakukan pada bulan September 2022.

## **SASARAN PROGRAM KERJA**

1. Visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian;
2. Tata pamong,
3. Sistem Penjaminan Mutu Internal
4. Mahasiswa dan Lulusan;
5. Pengembangan Sumber daya manusia;
6. Pemutahiran Kurikulum,
7. Proses Pembelajaran
8. Suasana Akademik;
9. Pembiayaan,
10. Sarana dan Prasarana
11. Sistem Informasi;
12. Pelayanan Mahasiswa
13. Prestasi akademik dan non Akademik Mahasiswa
14. Penelitian
15. Pengabdian kepada masyarakat
16. Kerjasama.

### **Proses Monitoring:**

Dengan mengukur melalui indikator capaian kinerja setiap komponen baik yang terdapat pada standar mutu visi dan misi maupun hasil capaian kinerja setiap tahun.

Penilaian capaian dapat berupa angka, prosentase ataupun indikator kepuasan.

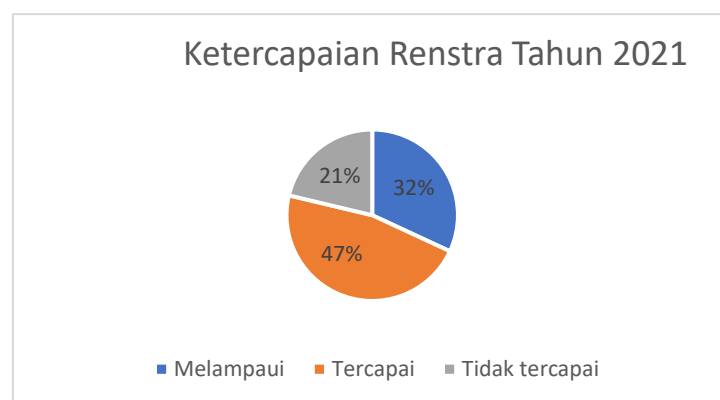
### **Proses Evaluasi:**

Hasil monitoring yang menunjukkan ketidaktercapaian atas target ataupun kinerja, dikelompokkan pada dua kriteria, berupa temuan KTS (ketidaksesuaian) dan OBS (observasi).

Dari temuan temuan tersebut akan terbaca seberapa besar masalah faktor internal maupun eksternal yang berpengaruh pada capaian indicator dan dapat dilihat pada grafik hasil capaian kinerja. Persentase capaian diperoleh melalui perbandingan implementasi rencana operasional sesuai target yang dibuat dengan terlaksana atau tidaknya rencana tersebut. Dari grafik juga terlihat komponen operasional dari program sasaran mana yang memiliki ketercapaian maksimal, program mana yang tidak tercapai, dan program mana yang masih berproses dalam hal ini dinyatakan dengan dalam proses.

## **1. HASIL PELAKSANAAN**

Hasil Monev atas Implementasi Renstra Fakultas Teknik UMJ periode 2021 - 2025 tahun ke-1 dapat dilihat pada gambar 1 berikut :



Gambar 1. Persentase Pencapaian Renstra Fakultas Teknik UMJ Tahun 2021 – 2025 Tahun ke-1

Hasil pencapaian Renstra di tahun pertama (Renop tahun 2021) seperti terlihat pada gambar 1 bahwa rencana operasional yang tercapai pada tahun pertama sebesar 91%, dan tidak tercapai 9%. Hasil ini menjadi evaluasi terhadap rencana operasional yang sudah dilaksanakan dimana akan diidentifikasi kendala-kendala yang dihadapi sehingga rencana operasional yang tidak tercapai.

Ada 5 kriteria :

Kriteria 1 : Pendidikan

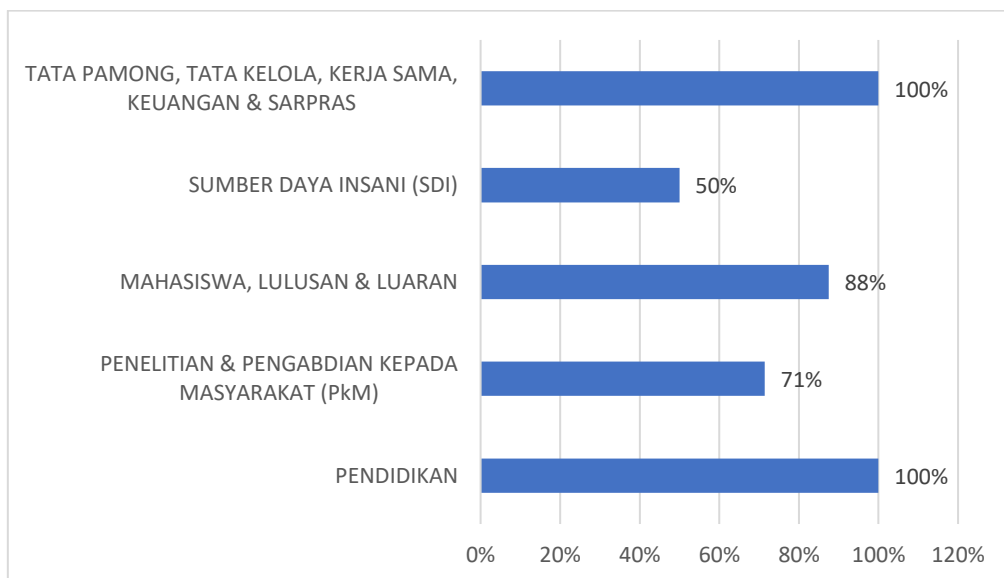
Kriteria 2 : Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

Kriteria 3 : Mahasiswa, lulusan & Luaran

Kriteria 4 : Sumber daya insani

Kriteria 5 : Tata pamong, tata Kelola, kerja sama, keuangan & sarpras

Hasil monev ke-5 kriteria tersebut lalu dibandingkan distribusinya maka dapat disajikan ketercapaian indikator sasaran utama renstra FT UMJ tahun pertama (2021) pada gambar 2 berikut ini.



Gambar 2. **Capaian Renstra Fakultas Teknik (Tahun Pertama) 2021/2022**

Hasil monev renstra fakultas terlihat bahwa capaian pelaksanaan program tertinggi pada kriteria pendidikan dan kriteria tata pamong, tata kelola, kerja sama, keuangan & sarpras yaitu 100%, sedangkan kriteria lainnya masih di bawah 100%. Kriteria memiliki capaian di bawah 90% dan ada yang tidak tercapai targetnya pada tahun pertama adalah :

1. Prosentase isi penelitian dan isi PkM mencakup permasalahan global kurang dari  $\geq 10\%$ . Hal ini dikarenakan topik penelitian dosen seputar agroindustri di dalam negeri dan belum ada kolaborasi riset skala internasional.
2. Prosentase hasil penelitian dosen dan/atau mahasiswa diadopsi oleh industri / masyarakat masih kurang dari target yaitu hanya 5% dari target 8%. Hal ini dikarenakan hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat.
3. Prosentase PkM memberdayakan masyarakat masih kurang dari  $\geq 75\%$ . Hal ini dikarenakan PkM dosen masih seputar pelatihan belum pemberdayaan.
4. Prestasi mahasiswa dalam 3 tahun tingkat internasional belum mencapai target yaitu masih 0,05% dari target 0,06%. Hal ini dikarenakan Belum adanya program peningkatan prestasi mahasiswa tingkat internasional di bidang akademik.
5. Publikasi/diseminasi karya ilmiah hasil penelitian dan PkM mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tingkat internasional kurang dari sasaran yaitu 0,6% kurang dari target yaitu 0,7%. Walaupun ada beberapa prodi yang baik publikasi internasionalnya tetapi ada prodi yang rendah publikasi internasionalnya. Hal ini dikarenakan dosen lebih banyak mempublikasikan di tingkat nasional dan kurang kemampuan bahasa Inggris.
6. Jumlah dosen dengan jabatan fungsional Lektor, Lektor Kepala, dan Guru Besar kurang dari standar  $\geq 70\%$  yaitu 55%. Hal ini dikarenakan banyak dosen yang sudah lama lektor tapi belum mengajukan LK tapi tidak mempunyai persyaratan utama untuk pengajuan LK. Direkomendasikan agar difasilitasi dengan pendanaan insentif jurnal internasional terindeks scopus.
7. Pembentukan Program Studi Program Profesi Insinyur, progress pendiriannya belum memenuhi target 25%, yaitu masih 0%. Belum ada persiapan/progress , tapi sudah ada perencanaan.
8. Jumlah dosen memiliki sertifikat keahlian/kompetensi  $\geq 30\%$ . Hal ini dikarenakan biaya sertifikasi relatif mahal. Sehingga perlu ada program dari UPPS untuk pendanaan sertifikasi kompetensi dosen.
9. Dosen yang memiliki skor TOEFL  $\geq 500$  kurang dari 10%. Hal ini dikarenakan kemampuan berbahasa Inggris dosen kurang. Sehingga perlu dilaksanakan kursus

TOEFL untuk dosen.

Untuk target yang dalam proses dapat diselesaikan serta yang tidak tercapai pada tahun pertama dapat dilaksanakan pada tahun kedua.

Rekap hasil monev Renstra/renop Fakultas Teknik UMJ

Kriteria	Terlampau	Tercapai	Tidak Tercapai
Kriteria 1	67%	33%	0%
Kriteria 2	57%	14%	29%
Kriteria 3	0%	88%	13%
Kriteria 4	13%	38%	50%
Kriteria 5	67%	33%	0%

Hasil lengkap monev dijelaskan pada sebagai berikut :

Sasaran	Strategi	Indikator	Baseline	Target	Capaian			Melampaui
			2020	2021	2021	Tercapai	Tidak tercapai	
<b>PENDIDIKAN</b>								
Pemenuhan CPL yang didukung oleh metode pembelajaran dan prinsip, teknik, serta instrumen penilaian yang sesuai dengan CPL dan nilai-nilai AIK	1. Meningkatkan pemahaman dosen terhadap berbagai metode pembelajaran yang sesuai dengan CPL prodinya. 2. Menyediakan sarana-prasarana yang mendukung berbagai metode pembelajaran.	Metode pembelajaran $\geq$ 75% mata kuliah sesuai dengan CPL.	70%	75%	76%	√		
	1. Menyediakan sarana pendukung terlaksananya 5 prinsip penilaian secara terintegrasi (program: menggunakan sistem informasi akademik) 2. Meningkatkan pemahaman dosen terhadap prinsip penilaian dan penyusunan rubrik/portofolio.	$\geq$ 70% jumlah mata kuliah telah memenuhi 5 prinsip penilaian.	50%	60%	70%			√
	1. Meningkatkan pemahaman dosen terhadap teknik dan instrumen penilaian. 2. Menyediakan sarana pendukung berbagai teknik dan instrumen penilaian.	$\geq$ 75% mata kuliah telah memenuhi kesesuaian teknik dan instrumen penilaian.	65%	70%	75%			√

Terintegrasinya hasil penelitian dan PkM serta nilai-nilai AIK dalam pembelajaran	Integrasi pembelajaran dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir $\geq$ 50% Mata kuliah	25%	30%	35%			√
	1. Meningkatkan pemahaman dosen mengenai nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan 2. Menyiapkan dan mensosialisasikan panduan integrasi nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan dalam materi pembelajaran	Integrasi nilai-nilai AIK ke dalam mata kuliah $\geq$ 60%	65%	70%	70%	√		
Terlaksananya proses pendidikan yang memenuhi aspek: reliability, responsiveness, assurance, empathy, tangible	1. Menyediakan sarana, prasarana, dan layanan pendidikan bagi mahasiswa 2. Memfasilitasi mahasiswa dalam mengisi kuesioner layanan secara berkala	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan pada 5 aspek $\geq$ 75%	30%	35%	60%			√
<b>PENELITIAN &amp; PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PkM)</b>								
Tercakupnya isu global dalam pelaksanaan penelitian dan PkM	Memfasilitasi kolaborasi riset dengan institusi internasional	$\geq$ 10% isi penelitian dan $\geq$ 10% isi PkM mencakup permasalahan global	5%	7%	5%			√
			5%	7%	5%			√

	Meningkatkan pemahaman dosen terhadap penyusunan roadmap penelitian & PkM	Sebanyak $\geq$ 90% dosen memiliki dokumen roadmap penelitian dan PkM	60%	70%	80%				√
Tewujudnya kluster penelitian dan PkM dengan dosen dan mahasiswa multidisiplin, yang sesuai dengan roadmap dosen dan CPL mahasiswa.	1. Membentuk dan mensosialisasikan kluster penelitian intra dan inter dengan roadmap dosen yang sejalan dengan CPL 2. Merekrut mahasiswa ke dalam kluster sesuai hasil seleksi	$\geq$ 80% penelitian dan $\geq$ 25% PkM dosen melibatkan mahasiswa	50%	60%	80%				√
		100% hasil penelitian & PkM mahasiswa sesuai CPL	18%	20%	40%				√
			60%	70%	80%				√
		$\geq$ 20% penelitian dan $\geq$ 1 judul PkM per prodi per tahun melibatkan dosen / mahasiswa multidisiplin	10%	15%	25%				√
			0	0	1				
Terintegrasinya AIK dalam penelitian dan	1. Meningkatkan pemahaman dosen mengenai nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah	Penelitian dan PkM mengintegrasikan AIK = 100%	50%	70%	90%				√

PkM	2. Menyiapkan dan mensosialisasikan panduan integrasi nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah dalam penelitian							
Terlaksananya PkM dari hasil penelitian yang melibatkan dosen dan mahasiswa untuk memberikan solusi komprehensif terhadap permasalahan mitra sehingga memberikan kepuasan dalam hal pemberdayaan serta peningkatan pengetahuan dan keterampilan	1. Meningkatkan pemahaman pelaksana PkM terhadap permasalahan mitra PkM 2. Mendorong solusi komprehensif melibatkan tim pelaksana PkM multi disiplin	≥ 10% hasil penelitian dosen dan/atau mahasiswa diadopsi oleh industri / masyarakat	5%	8%	5%	√		
		Tingkat kepuasan mitra PkM > 3 (skala 4)	2,8	2,9	3	√		
		≥ 50% peserta PkM meningkat pengetahuan dan keterampilannya	40%	45%	50%		√	
		≥ 75% PkM memberdayakan masyarakat	50%	55%	50%		√	
		≥ 80% masyarakat puas terhadap pemecahan masalah dalam PkM	70%	75%	75%	√		
<b>MAHASISWA, LULUSAN &amp; LUARAN</b>								
Dihasilkannya lulusan yang memiliki karakter profesional	1. Meningkatkan pemenuhan CPL mahasiswa melalui pematapan pemahaman mahasiswa 2. Mengoptimalkan pelaksanaan MBKM untuk memperkaya kompetensi akademik	IPK lulusan Doktor, Spesialis, Magister dan Profesi ≥ 3,5, Diploma dan Sarjana ≥ 3,0	3,60	3,62	3,70	√		
			3,10	3,12	3,15	√		

3. Menyediakan akses ke sumber pembelajaran berkualitas	Nilai TOEFL rata-rata lulusan Magister dan Profesi $\geq 500$ , lulusan Diploma dan Sarjana $\geq 430$	475	480	475			
4. Meningkatkan suasana akademik		400	405	410			
Pembinaan minat dan bakat mahasiswa dalam wadah komunitas peminatan	Prestasi mahasiswa dalam 3 tahun $\geq 2\%$ tingkat wilayah, $\geq 1\%$ tingkat nasional, dan $\geq 0,1\%$ tingkat internasional	1,0%	1,3%	1,3%	√		
		0,5% 0,05%	0,75% 0,06%	0,8% 0,05%	√	√	
1. Mengoptimalkan pelaksanaan MBKM untuk memperkaya kompetensi akademik 2. Meningkatkan pembelajaran berbasis problem/proyek/studi kasus industri dan melibatkan praktisi	$\geq 60\%$ bidang kerja lulusan sesuai dengan kompetensi utama program studi	55%	60%	65%	√		
Peninjauan kurikulum untuk menyesuaikan dengan kebutuhan dunia industri dan perkembangan iptek	Tingkat kepuasan pengguna lulusan $\geq 3$ (skala 4)	2,7	2,8	3,0	√		



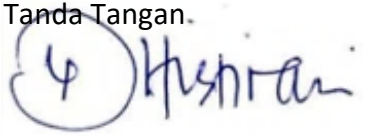
	Mengoptimalkan jejaring kerja sama dengan industri untuk rekrutmen	Waktu tunggu lulusan untuk pekerjaan pertama jenjang D3 $\leq$ 3 bulan dan S1 $\leq$ 6 bulan	1 bulan	1 bulan	1 bulan	√		
			6,5 bulan	6,4 bulan	6,3 bulan	√		
	Meningkatkan budaya menulis karya ilmiah pada mahasiswa	Publikasi/diseminasi karya ilmiah hasil penelitian dan PkM mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tingkat nasional $\geq$ 10% dan internasional $\geq$ 1%	7%	8%	10%	√		
			0,6%	0,7%	0,6%		√	
Terpenuhinya jumlah mahasiswa baru sesuai dengan daya	1. Meningkatkan animo calon mahasiswa dengan mengoptimalkan promosi melalui media sosial	Peningkatan jumlah pendaftar $\geq$ 10% dalam 3 tahun terakhir	5%	7%	9%	√		



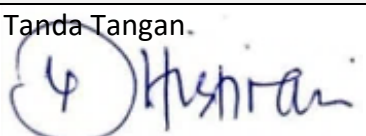
tampung	2. Meningkatkan reputasi mahasiswa, alumni, dan dosen dalam hal prestasi, rekognisi, karya.							
	Meningkatkan animo calon mahasiswa asing dengan memprogramkan kelas internasional	Mahasiswa asing $\geq 0,5\%$ student body	0,2%	0,3%	0,4%	√		
Terbentuknya karakter lulusan yang berakhlak mulia dan berjiwa wirausaha	Meningkatkan ketersediaan layanan, kualitas dan aksesibilitas, serta kepuasan mahasiswa penggunaannya.	Nilai Kepuasan Mahasiswa terhadap pembinaan dan layanan kemahasiswaan $\geq 3$	3,1	3,2	3,2	√		
<b>SUMBER DAYA INSANI (SDI)</b>								
Peningkatan karir dan kepakaran dosen.	Percepatan kenaikan jabatan fungsional	Jumlah dosen dengan jabatan fungsional Lektor, Lektor Kepala, dan Guru Besar $\geq 70\%$	55%	60%	55%	√		
	Memprogramkan studi lanjut S3 dosen	Jumlah dosen kualifikasi S3 $\geq 30\%$	15%	17%	17%	√		
	Memfasilitasi dosen agar dapat menempuh program profesi insinyur serta mengikuti program profesi dosen.	Jumlah dosen kualifikasi Insinyur $\geq 30\%$	10%	13%	13%	√		
	Pembentukan Program Studi Program Profesi Insinyur	Progress pendirian (100%)	0%	25%	0%		√	



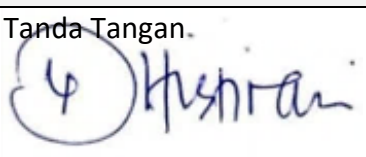
	Dosen memiliki sertifikat keahlian / kompetensi	Jumlah dosen memiliki sertifikat keahlian/kompetensi $\geq$ 30%	5%	10%	6%		√	
Peningkatan kinerja dan kompetensi dosen	Meningkatkan jumlah publikasi dosen di jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi	Publikasi / diseminasi karya ilmiah dosen tingkat nasional $\geq$ 50% dan internasional $\geq$ 10%	45%	48%	50%		√	
			6%	8%	10%		√	
	Meningkatkan kemampuan dosen dalam berbahasa inggris	Minimal 50% dosen memiliki skor TOEFL $\geq$ 500	0%	10%	5%		√	
Tertanamnya nilai-nilai AIK untuk dosen dan tendik	Meningkatkan kemampuan dosen dan tendik untuk membaca Al Qur'an	100% Dosen & Tendik mampu membaca al Qur'an dengan tartil (Tahsin min level 2)	-	50%	60%			√
<b>TATA PAMONG, TATA KELOLA, KERJA SAMA, KEUANGAN &amp; SARPRAS</b>								



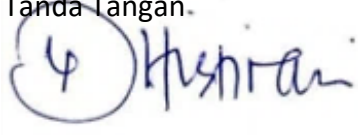
<p>Peningkatan kualitas dan kuantitas kerjasama catur dharma di tingkat nasional dan internasional secara berkelanjutan</p>	<p>Memperluas jejaring kemitraan, mengimplementasikan program kerja sama, dan melakukan monev kepuasan mitra.</p>	<p>Jumlah MoU kerja sama catur dharma dalam 3 tahun terakhir <math>\geq 30</math></p>	<p>15</p>	<p>20</p>	<p>25</p>			<p>√</p>
<p>Tersedianya sarana dan prasarana yang mutakhir dengan aksesibilitas memadai untuk menjamin pemenuhan CPL</p>	<p>Menjamin kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin tercapainya capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik yang kondusif</p>	<p>Indeks Kepuasan Mahasiswa terhadap 5 bidang <math>\geq 3.5</math></p>	<p>2,7</p>	<p>2,8</p>	<p>2,91</p>			<p>√</p>



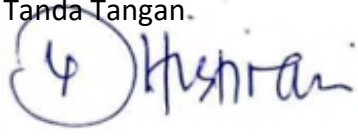
Terwujudnya tata kelola kelembagaan secara profesional yang terintegrasi dengan nilai-nilai AIK	Menerapkan <i>Good Governance</i>	Indeks kepuasan terhadap layanan manajemen $\geq 3$	2,7	2,9	3	√		
---	-----------------------------------	--	-----	-----	---	---	--	--

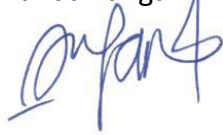

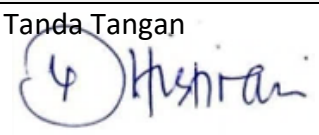
Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2021/2022			September 2022				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Prosentase isi penelitian dan isi PkM mencakup permasalahan global kurang dari $\geq 10\%$								
<b>Kriteria</b>	Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)								
<b>Akar Penyebab</b>	Hal ini dikarenakan topik penelitian dosen seputar agroindustri di dalam negeri dan belum ada kolaborasi riset skala internasional								
<b>Akibat</b>	Prosentase isi penelitian dan isi PkM mencakup permasalahan global kurang dari standar								
<b>Rekomendasi</b>	Perlu ada kolaborasi riset skala internasional								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan UPPM			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y.,MSi			Tanda Tangan 					

Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2021/2022			September 2022				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat								
<b>Kriteria</b>	Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)								
<b>Akar Penyebab</b>	hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diujicobakan atau diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat								
<b>Akibat</b>	Hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat kurang dari sasaran								
<b>Rekomendasi</b>	Mengusulkan ke LPPM agar dosen penerima hibah penelitian internal utk membuat kerjasama dan mengaplikasikan hasil penelitian ke dalam masyarakat								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan UPPM			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y.,MSi			Tanda Tangan 					

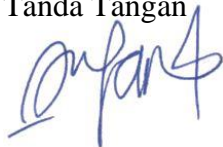

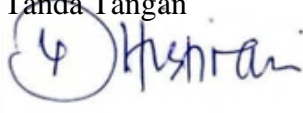
Auditi						Kriteria			
UPPS						5			
<b>Lokasi</b>		<b>Ruang Lingkup</b>			<b>Tanggal Audit</b>				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2021/2022			September 2022				
<b>Wakil Auditi</b>		<b>Auditor Ketua</b>			<b>Auditor Anggota</b>				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
<b>Distribusi</b>		<b>Auditi</b>	<b>X</b>	<b>Auditor</b>	<b>0</b>	<b>SPI</b>	<b>X</b>	<b>Arsip</b>	<b>X</b>
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat								
<b>Kriteria</b>	Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)								
<b>Akar Penyebab</b>	hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diujicobakan atau diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat								
<b>Akibat</b>	Hasil penelitian dosen/mahasiswa belum diaplikasikan secara langsung di industri/ masyarakat kurang dari sasaran								
<b>Rekomendasi</b>	Mengusulkan ke LPPM agar dosen penerima hibah penelitian internal utk membuat kerjasama dan mengaplikasikan hasil penelitian ke dalam masyarakat								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan UPPM			
<b>Tempat Persetujuan</b>									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y.,MSi			Tanda Tangan 					

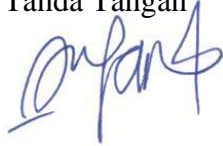

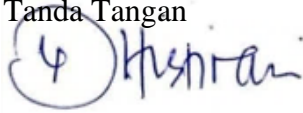
Auditi						Kriteria			
UPPS						5			
<b>Lokasi</b>		<b>Ruang Lingkup</b>			<b>Tanggal Audit</b>				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2021/2022			September 2022				
<b>Wakil Auditi</b>		<b>Auditor Ketua</b>			<b>Auditor Anggota</b>				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
<b>Distribusi</b>		<b>Auditi</b>	<b>X</b>	<b>Auditor</b>	<b>0</b>	<b>SPI</b>	<b>X</b>	<b>Arsip</b>	<b>X</b>
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Prosentase PkM memberdayakan masyarakat masih kurang dari $\geq 75\%$								
<b>Kriteria</b>	Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)								
<b>Akar Penyebab</b>	Hal ini dikarenakan PkM dosen masih seputar pelatihan belum pemberdayaan								
<b>Akibat</b>	Prosentase PkM memberdayakan masyarakat masih kurang dari standar								
<b>Rekomendasi</b>	Mengusulkan ke LPPM agar dosen penerima hibah penelitian internal membuat tema PkM untuk pemberdayaan								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan UPPM			
<b>Tempat Persetujuan</b>									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y.,MSi			Tanda Tangan 					



Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2021/2022			September 2022				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Prestasi mahasiswa dalam 3 tahun tingkat internasional belum mencapai target yaitu 0,05% dari target 0,06%.								
<b>Kriteria</b>	Mahasiswa, lulusan & Luaran								
<b>Akar Penyebab</b>	Kemampuan Bahasa Inggris mahasiswa kurang								
<b>Akibat</b>	Belum adanya prestasi mahasiswa tingkat Internasional di bidang Akademik								
<b>Rekomendasi</b>	Wadek 3 meningkatkan durasi pertemuan English club								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan Wakil Dekan III			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y.,MSi			Tanda Tangan 					

Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2020/2021			September 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Publikasi/diseminasi karya ilmiah hasil penelitian dan PkM mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tingkat internasional yaitu 0,6% kurang								
<b>Kriteria</b>	Mahasiswa, lulusan & Luaran								
<b>Akar Penyebab</b>	Belum adanya program pelatihan penulisan publikasi ilmiah untuk mahasiswa tingkat internasional								
<b>Akibat</b>	Jumlah publikasi ilmiah mahasiswa Internasional masih kurang								
<b>Rekomendasi</b>	Merencanakan pelatihan penyusunan publikasi ilmiah untuk mahasiswa, dan reward bagi luaran penelitian mahasiswa								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y.,MSi			Tanda Tangan 					

Auditi					Kriteria				
UPPS					4				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2020/2021			September 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>		Pembentukan Program Studi Program Profesi Insinyur, progress pendiriannya belum memenuhi target 25%, yaitu masih 0%.							
<b>Kriteria</b>		Sumber daya insani							
<b>Akar Penyebab</b>		Belum ada persiapan/progress , tapi sudah ada perencanaan							
<b>Akibat</b>		Target capaian Renstra di tahun 2021/2022 tidak tercapai							
<b>Rekomendasi</b>		Segera dibentuk tim pendirian PSPPI.							
<b>Tanggapan Auditi</b>		setuju							
<b>Rencana Perbaikan</b>		Tahun akademik 2022/2023							
<b>Jadwal Perbaikan</b>		Tahun akademik 2022/2022		<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan Wadek 1			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T.,M.Chem.Eng.	Tanda Tangan				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y., MSi.			Tanda Tangan					

Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2020/2021			September 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Jumlah dosen dengan jabatan fungsional Lektor, Lektor Kepala, dan Guru Besar kurang dari standar $\geq 70\%$ yaitu 55%								
<b>Kriteria</b>	Sumber daya insani								
<b>Akar Penyebab</b>	Kemampuan berbahasa Inggris dosen kurang								
<b>Akibat</b>	Target capaian Renstra di tahun 2021/2022 tidak tercapai								
<b>Rekomendasi</b>	Hal ini dikarenakan banyak dosen yang sudah lama lektor tapi belum mengajukan LK tapi tidak mempunyai persyaratan utama untuk pengajuan LK								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2022			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan Wadek 1			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y., MSi.			Tanda Tangan 					

Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2020/2021			September 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>	Jumlah dosen memiliki sertifikat keahlian/kompetensi $\geq$ 30%.								
<b>Kriteria</b>	Sumber daya insani								
<b>Akar Penyebab</b>	Hal ini dikarenakan biaya sertifikasi relatif mahal.								
<b>Akibat</b>	Target capaian Renstra di tahun 2021/2022 tidak tercapai								
<b>Rekomendasi</b>	Sehingga perlu ada program dari UPPS untuk pendanaan sertifikasi kompetensi dosen								
<b>Tanggapan Auditi</b>	setuju								
<b>Rencana Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2023								
<b>Jadwal Perbaikan</b>	Tahun akademik 2022/2022			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan Wadek 1			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T.,M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y., MSi.			Tanda Tangan 					

Auditi					Kriteria				
UPPS					5				
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Ruang Dekan		Tahun akademik 2020/2021			September 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dekan FTUMJ		Alvika Meta Sari, S.T., M.Chem.Eng			Yana Adharani, M.Kom.				
Distribusi		Auditi	X	Auditor	0	SPI	X	Arsip	X
<b>Deskripsi Kondisi</b>		Dosen yang memiliki skor TOEFL $\geq$ 500 kurang dari 10%.							
<b>Kriteria</b>		Sumber daya insani							
<b>Akar Penyebab</b>		Kemampuan berbahasa Inggris dosen kurang							
<b>Akibat</b>		Target capaian Renstra di tahun 2021/2022 tidak tercapai							
<b>Rekomendasi</b>		Belum adanya panduan/pedoman monev kemampuan bahasa Inggris mahasiswa dan berbahasa Inggris dosen kurang, dan dosen tidak familiar dengan TOEFL							
<b>Tanggapan Auditi</b>		setuju							
<b>Rencana Perbaikan</b>		Tahun akademik 2022/2023							
<b>Jadwal Perbaikan</b>		Tahun akademik 2022/2022			<b>Penanggung Jawab</b>		Dekan Ka.Lab Bahasa FT UMJ		
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	Dekan Irfan Purnawan, S.T., M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Alvika Meta Sari, S.T.,M.Chem.Eng.	Tanda Tangan 				
Direview oleh :									
Unit Kendali Mutu	Dra Sri Anastasia Y., MSi.			Tanda Tangan 