

2025

**Lembaga Penjamin Mutu
Universitas Muhammadiyah Jakarta**

LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI S1 TEKNIK ARSITEKTUR

FAKULTAS TEKNIK



TAHUN AKADEMIK 2024/2025

RINGKASAN EKSEKUTIF

Hasil audit mutu internal bidang pendidikan pada Program Studi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik UMJ tahun akademik 2024/2025 telah melakukan upaya positif dalam hal memenuhi standar UMJ terutama dalam pemenuhan Standar Pendidikan, Penelitian, PkM dan Standar Perguruan Tinggi. Terdapat 1 temuan yang menyatakan ketidaksesuaian yaitu tidak ada publikasi di jurnal internasional bereputasi. Selain itu, terdapat 7 temuan observasi yang perlu menjadi perhatian. Di antaranya:

1. Hanya satu dari 10 DTPS yang berpangkat Lektor Kepala.
2. Masih rendahnya jumlah publikasi dosen di jurnal internasional (18% atau 2 dari 11 DTPS).
3. Masih rendahnya jumlah artikel pada Seminar Internasional/ jumlah DTPS/tahun (3 judul per 11 publikasi (28%).
4. Masih rendahnya jumlah artikel pada prosiding nasional (1 per 11 publikasi di prosiding nasional).
5. Masih rendahnya jumlah luaran Penelitian berupa HAKI per tahun (1 HAKI per tahun).
6. Masih rendahnya jumlah luaran PkM berupa bahan ajar (2 per 10 PkM berluaran bahan ajar).
7. Masih rendahnya jumlah luaran PkM berupa publikasi di jurnal (1 dari 10 luaran PkM dipublikasikan di jurnal).

Berdasarkan hasil temuan observasi tersebut maka rekomendasi yang dapat diberikan kepada Prodi Sarjana Teknik Arsitektur yaitu:

1. Perlu pendampingan dan keseriusan dosen untuk mengurus jabatan fungsionalnya ke jenjang lebih tinggi terutama LK.
2. Prodi dapat mendorong DTPS untuk mencoba aplikasi hibah eksternal dan berkolaborasi dengan peneliti/dosen lintas prodi/fakultas/universitas.
3. Prodi dapat mendorong DTPS untuk meningkatkan publikasi di jurnal internasional dengan berkolaborasi lintas prodi/fakultas/univ.

RINGKASAN EKSEKUTIF

4. Prodi dapat mendorong DTSPS untuk meningkatkan publikasi di prosiding internasional pada tahun mendatang.
5. Prodi dapat mendorong DTSPS untuk meningkatkan publikasi hasil penelitian di seminar nasional.
6. Prodi dapat mendorong DTSPS untuk membuat luaran produk penelitian yang dapat di-HKI-kan seperti poster atau modul ajar.
7. Prodi dapat mendorong DTSPS untuk meningkatkan produksi luaran bahan ajar dari hasil PkM.
8. Prodi dapat mendorong DTSPS untuk meningkatkan target publikasi hasil PkM di jurnal.

Hasil audit ini diharapkan dapat segera ditindaklanjuti dan dilakukan upaya pencegahan serta penanganan yang sesuai berdasarkan rekomendasi yang telah disepakati, sehingga dapat memperbaiki dan meningkatkan mutu pada Prodi Teknik Arsitektur Fakultas Teknik UMJ.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji syukur kehadiran Allah SWT sehingga Laporan Audit Internal Program Studi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2024-2025 ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun sebagai laporan hasil audit oleh Tim Audit Internal berdasarkan Surat Tugas Rektor Nomor 354/R-UMJ/X/2025 dalam kegiatan Audit Mutu Internal.

Berdasarkan hasil audit terdapat beberapa temuan yang keseluruhannya sudah mendapat tanggapan dari pihak Prodi di lingkup Program Studi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Jakarta. Harapan kami temuan tersebut dapat segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja.

Apresiasi kami sampaikan kepada auditee yang telah kooperatif dalam pelaksanaan kegiatan audit mutu internal yang telah diselenggarakan. Ucapan terima kasih kami berikan bagi semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan.

Jakarta, Desember 2025

Tim Auditor

DAFTAR ISI

Ringkasan Eksekutif.....	1
Kata Pengantar	2
Daftar Isi.....	3
Bab 1. Pendahuluan	4
1.1. Latar Belakang	4
1.2. Tujuan Pemeriksaan.....	5
1.3. Lingkup Pemeriksaan.....	5
1.4. Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan.....	5
1.5. Batasan Pemeriksaan.....	6
1.6. Metode Pemeriksaan	6
1.7. Tahapan Pemeriksaan	6
1.8. Pengorganisasian Tim Auditor	6
Bab 2. Hasil Pemeriksaan.....	7
3.1. Ringkasan Kondisi Audit	7
3.2. Deskripsi Kondisi Audit	7
Bab 3. Kesimpulan	
Lampiran	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Tuntutan masyarakat terhadap kualitas pendidikan tinggi saat ini semakin menjadi pacuan bagi setiap institusi pendidikan tinggi meningkatkan mutu akademik beserta pelayanannya. Pemerintah juga memperkuat hal ini dengan mengeluarkan berbagai undang-undang dan peraturan yaitu Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional, Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2005 tentang perguruan tinggi, Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang standar pendidikan tinggi, dan *Higher Education Long Term Strategy* 2003- 2010 dan Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2003.

Universitas Muhammadiyah Jakarta merupakan perguruan tinggi negeri yang terus berusaha untuk meningkatkan kualitas baik dalam segi mutu akademik maupun pelayanan administrasi bagi civitas akademik itu sendiri. Hal ini juga terkait dengan salah satu misi Prodi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik yaitu menyelenggarakan manajemen dan organisasi program studi yang efektif dan efisien yang mengacu kepada standar penjaminan mutu yang dibakukan. Menyikapi kondisi ini, sudah seyogyanya Universitas Muhammadiyah Jakarta mengembangkan sistem penjaminan mutu dan melakukan pengendalian internal dengan melaksanakan monev mutu akademik. Terkait dengan peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan serta pengembangan sistem penjaminan mutu akademik di Prodi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik maka diperlukan suatu monev internal dalam bidang akademik maupun non akademik. Kegiatan audit internal dalam bidang tridharma perguruan tinggi merupakan salah satu bentuk audit yang dilakukan terhadap capaian maupun target-target yang telah ditetapkan.

Kegiatan ini terkait dengan program Renstra lima tahunan terutama pada rencana kerja dalam penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi yang terintegrasi dengan Al-Islam dan Kemuhammadiyahan pada program kerja peningkatan mutu input, proses dan output

pendidikan dan pengembangan sistem penjaminan mutu akademik. Adapun sasaran dari program kerja ini adalah meningkatnya mutu akademik dan adanya penjaminan mutu.

1.2. Tujuan Pemeriksaan

1. Meneliti kepatuhan/ketaatan penjaminan mutu akademik internal tingkat Program Studi terhadap kebijakan akademik dan non akademik, standar dan sasaran mutu, manual mutu internal tingkat Fakultas dan Institut.
2. Meneliti kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu akademik internal tingkat Program Studi terhadap kebijakan akademik, standar dan sasaran mutu, dan manual mutu internal tingkat Fakultas dan Universitas.
3. Meneliti kepastian bahwa lulusan memiliki kompetensi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Program Studi.
4. Untuk memastikan konsistensi penjabaran kurikulum dengan kompetensi Program Studi.
5. Untuk memastikan kepatuhan pelaksanaan proses pembelajaran di program studi terhadap prosedur operasional baku dan Instruksi Kerja Program Studi.
6. Untuk memastikan konsistensi pelaksanaan proses pembelajaran Program Studi terhadap pencapaian kompetensi lulusan Program Studi.

1.3. Lingkup Pemeriksaan

- a. Sasaran Pemeriksaan
Keandalan Sistem Pengendalian Internal atas administrasi bidang akademik dan non akademik (Catur Dharma Perguruan Tinggi) pada Prodi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik.
- b. Periode yang Diperiksa
Pelaksanaan akademik semester genap dan ganjil periode tahun akademik 2024/2025.

1.4. Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Menteri Ristek Dikti RI Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

3. Peraturan Menteri Ristek Dikti RI Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 dan Nomor 50 Tahun 2018 tentang perubahannya .
4. Surat Keputusan Rektor Nomor 194 Tahun tentang Standar Mutu Universitas Muhammadiyah Jakarta

1.5. Batasan Pemeriksaan

1. Semua informasi tentang pengelolaan akademik dan non akademik Program Studi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik UMJ Tahun Akademik 2024- 2025.
2. Pemeriksaan meliputi prosedur-prosedur yang dirancang untuk memberikan keyakinan yang memadai dalam mendeteksi adanya ketidaksesuaian dari pelaksanaan akademik yang berpengaruh terhadap pelayanan pendidikan Prodi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik UMJ.

1.6. Metode Pemeriksaan

Kegiatan pemeriksaan diawali dengan melakukan audiensi sebagai kunjungan awal dengan pimpinan maupun bagian yang terkait dengan kegiatan akademik di Fakultas. Kemudian dilakukan pemeriksaan dokumen dan peninjauan lapangan. Data dan informasi selanjutnya dianalisis hingga diperoleh hasilnya. Pembahasan dilakukan untuk verifikasi serta untuk mendapatkan tanggapan dan komitmen tindak lanjut dari pelaksanaan audit.

1.7. Tahapan Pemeriksaan

Pelaksanaan kegiatan audit dimulai dari persiapan administrasi yang dilakukan oleh Prodi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik UMJ. Tim Auditor kemudian melakukan perencanaan audit, survei pendahuluan, visitasi, penyusunan temuan dan rekomendasi hingga penyusunan laporan. Audit dilaksanakan selama 2 hari, yaitu pada tanggal 17 dan 21 November 2025. Tahap tindak lanjut hasil audit dilakukan oleh Prodi S1 Teknik Arsitektur Fakultas Teknik.

1.8. Pengorganisasian Tim Auditor

Ketua Tim : Istianah Surury, SKM, M.Epid.
Anggota : Dr. Busahdiar, MA

BAB II

HASIL PEMERIKSAAN

2.1. Penjelasan Umum Hasil Audit

Uraian dari bagian lampiran; pelaksanaan audit, catatan audit, Form-1 dan Form-2



2.2. Hasil Lengkap Audit dan Catatan Audit

Berikut adalah hasil lengkap beserta catatan-catatan audit

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



No.	Deskripsi Kondisi	Kategori (OBS/KTS)
1	1 dari 10 DTPS yang berpangkat LK	OBS
2	tidak ada publikasi di jurnal internasional bereputasi	KTS
3	18% atau 2 dari 11 dtps publikasi di jurnal internasional	OBS
4	3 judul per 11 publikasi (28%)	OBS
5	1 per 11 publikasi di prosiding nasional	OBS
6	1 HAKI per tahun	OBS
7	2/10 pengmas berluaran bahan ajar	OBS
8	1 dari 10 luaran pkm dipublikasikan di jurnal	OBS

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	1 dari 10 DTPS yang berpangkat LK
Kriteria	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
Akar Penyebab	masih proses dalam pengajuan
Akibat	belum memenuhi standar
Rekomendasi	Perlu pendampingan dan keseriusan dosen untuk mengurus jabatan fungsionalnya ke jenjang lebih tinggi terutama LK
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	Pembuatan rencana dan strategi kenaikan pangkat DTPS
Jadwal Perbaikan	jangka panjang, dipantau pelaksanaan setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	tidak ada publikasi di jurnal internasional bereputasi
Kriteria	Standar Luaran Penelitian
Akar Penyebab	dosen terkendala biaya publikasi dan kurangnya kolaborasi dengan peneliti lintas prodi/fakultas/univ
Akibat	tidak adanya luaran penelitian berupa publikasi di jurnal internasional bereputasi di tahun ini
Rekomendasi	mencoba aplikasi hibah eksternal dan berkolaborasi dengan peneliti lintas prodi/fakultas/univ
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	Rencana publikasi DTSPS setiap semester
Jadwal Perbaikan	Setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	18% atau 2 dari 11 dtps publikasi di jurnal internasional
Kriteria	Standar Luaran Penelitian
Akar Penyebab	dtps lebih fokus pada publikasi di jurnal nasional terakreditasi
Akibat	masih rendahnya publikasi hasil penelitian dtps di jurnal internasional
Rekomendasi	meningkatkan publikasi di jurnal internasional dengan berkolaborasi lintas prodi/fakultas/univ
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	Perencanaan publikasi DTSPS tiap semester
Jadwal Perbaikan	perencanaan setiap semester, evaluasi setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	3 judul per 11 publikasi (28%)
Kriteria	Standar Luaran Penelitian
Akar Penyebab	dtps lebih fokus publikasi di jurnal nasional terakreditasi
Akibat	masih kurang nya jumlah publikasi di prosiding internasional
Rekomendasi	meningkatkan publikasi di prosiding internasional pada tahun mendatang
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	perencanaan publikasi DTPS setiap semester
Jadwal Perbaikan	perencanaan setiap semester, pemantauan setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	1 per 11 publikasi di prosiding nasional
Kriteria	Standar Luaran Penelitian
Akar Penyebab	dtps lebih fokus publikasi pada jurnal nasional terakreditasi
Akibat	kurangnya jumlah publikasi hasil penelitian di prosiding nasional
Rekomendasi	meningkatkan publikasi hasil penelitian di seminar nasional
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	Perencanaan publikasi dtps setiap semester
Jadwal Perbaikan	perencanaan setiap semester, pemantauan setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	1 HAKI per tahun
Kriteria	Standar Luaran Penelitian
Akar Penyebab	DTPS masih fokus publikasi hasil penelitian di jurnal nasional terakreditasi
Akibat	kurangnya produk penelitian yang di-HKI-kan
Rekomendasi	membuat luaran produk penelitian yang dapat di-HKI-kan seperti poster atau modul ajar
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	perencanaan HKI produk desain, poster, atau modul ajar
Jadwal Perbaikan	setiap semester

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR



Deskripsi Kondisi	2/10 pengmas berluaran bahan ajar
Kriteria	Standar Luaran Pengabdian kepada Masyarakat
Akar Penyebab	luaran pengmas sebagian besar adalah artikel prosiding nasional
Akibat	masih kurangnya bahan ajar dari hasil pengmas
Rekomendasi	dtps meningkatkan produksi luaran bahan ajar dari hasil pengmas
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	Kewajiban pembuatan bahan ajar sebagai hasil pengmas
Jadwal Perbaikan	Setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

**FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN KONDISI AUDIT**

Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR

Deskripsi Kondisi	1 dari 10 luaran pkm dipublikasikan di jurnal
Kriteria	Standar Luaran Pengabdian kepada Masyarakat
Akar Penyebab	sebagian besar pkm dipublikasi dalam prosiding nasional
Akibat	kurangnya jumlah publikasi hasil pkm di jurnal
Rekomendasi	meningkatkan target publikasi hasil pkm di jurnal
Tanggapan Auditee	Setuju
Rencana Perbaikan	Setiap PkM wajib publikasi di jurnal
Jadwal Perbaikan	setiap tahun ajaran

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	

FORMULIR AUDIT MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
RINGKASAN HASIL AUDIT BERDASARKAN KRITERIA



Auditee		Kriteria
Finta Lissimia, S.T., M.T.		SPMI UMJ
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Kampus FT	2024/2025	12 Desember 2025
Wakil Auditee	Ketua Auditor	Anggota Auditor
Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	ISTI'ANAH SURURY	BUSAHDIAR

No.	Kriteria	Nilai Capaian	Predikat
1	Standar Kompetensi Lulusan	4.00	Sangat Baik
2	Standar Isi Pembelajaran	3.50	Baik
3	Standar Proses Pembelajaran	4.00	Sangat Baik
4	Standar Penilaian Pembelajaran	3.75	Sangat Baik
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	3.60	Sangat Baik
6	Standar Masukan Penelitian	3.75	Sangat Baik
7	Standar Proses Penelitian	4.00	Sangat Baik
8	Standar Pengelolaan Penelitian	4.00	Sangat Baik
9	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	4.00	Sangat Baik
10	Standar Luaran Penelitian	2.12	Cukup
11	Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat	3.60	Sangat Baik
12	Standar Masukan Pengabdian kepada Masyarakat	4.00	Sangat Baik
13	Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat	3.50	Baik
14	Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat	3.33	Baik
15	Standar Pendanaan Pengabdian Kepada Masyarakat	4.00	Sangat Baik
16	Standar Luaran Pengabdian kepada Masyarakat	2.50	Cukup
17	Standar Tata Pamong	3.67	Sangat Baik
18	Standar AIK	4.00	Sangat Baik
19	Standar Kemahasiswaan	3.50	Baik
20	Standar Kerjasama	4.00	Sangat Baik
Rata-rata		3.55	Sangat Baik

Kesimpulan:

Rata-rata skor yang di dapat telah mencapai nilai **3.55**. Angka ini dapat dikategorikan bahwa pencapaian kriteria tersebut **sangat baik**. Pertahankan capaian ini agar dapat mendapat nilai unggul.

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditee	Finta Lissimia, S.T., M.T.		Ketua Auditor	ISTI'ANAH SURURY	
------------------	----------------------------	---	---------------	------------------	---

BAB III

KESIMPULAN

Berdasarkan hasil audit dapat disimpulkan bahwa rata-rata skor yang didapat telah mencapai nilai 3,55. Angka ini dapat dikategorikan bahwa pencapaian kriteria tersebut sangat baik. Terdapat 1 temuan yang menyatakan ketidaksesuaian yaitu tidak ada publikasi di jurnal internasional bereputasi. Selain itu, terdapat 7 temuan observasi yang perlu menjadi perhatian.

Berdasarkan hasil temuan ketidaksesuaian dan observasi tersebut maka rekomendasi yang dapat diberikan kepada Prodi Sarjana Teknik Arsitektur yaitu: (1) Perlu pendampingan dan keseriusan dosen untuk mengurus jabatan fungsionalnya ke jenjang lebih tinggi terutama LK, (2) Prodi dapat mendorong DTPS untuk mencoba aplikasi hibah eksternal dan berkolaborasi dengan peneliti/dosen lintas prodi/fakultas/universitas, (3) Prodi dapat mendorong DTPS untuk meningkatkan publikasi di jurnal internasional dengan berkolaborasi lintas prodi/fakultas/univ, (4) Prodi dapat mendorong DTPS untuk meningkatkan publikasi di prosiding internasional pada tahun mendatang, (5) Prodi dapat mendorong DTPS untuk meningkatkan publikasi hasil penelitian di seminar nasional, (6) Prodi dapat mendorong DTPS untuk membuat luaran produk penelitian yang dapat di-HKI-kan seperti poster atau modul ajar, (7) Prodi dapat mendorong DTPS untuk meningkatkan produksi luaran bahan ajar dari hasil PkM, (8) Prodi dapat mendorong DTPS untuk meningkatkan target publikasi hasil PkM di jurnal.

**DOKUMENTASI AUDIT MUTU INTERNAL
PRODI S1 TEKNIK ARSITEKTUR
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
TAHUN 2025**

DOKUMENTASI FOTO KEGIATAN AUDIT



Microsoft Excel spreadsheet titled "Catatan AMI 2025" with a grid of audit findings. The spreadsheet has columns for NO, KRITERIA, CATATAN, PENYEBAB, AKIBAT, and REKOMENDASI. A vertical Zoom window on the right side of the spreadsheet shows the same five participants from the meeting above.

NO	KRITERIA	CATATAN	PENYEBAB	AKIBAT	REKOMENDASI
13	Persentase dosen yang menjadi pembicara dalam forum ilmiah per tahun (PFI)	27% maka skor 1, ada sanggahan?			
14	Persentase jumlah artikel pada Jurnal Internasional Bereputasi atau SCOPUS atau setara /jumlah DTPS/ tahun (JIR)	tidak ada sama sekali?	APC yang free butuh proses yang panjang, jurnal internasional bereputasi yang berbayar ratenya sangat tinggi dan dana hibah belum mencukupi.	Tidak ada luaran publikasi jurnal internasional di prodi S1 Tek.Arsitektur TA 24/25	Perlu disusun strategi tiap tahun ajaran, mapping dosen yang ditargetkan akan submit jurnal internasional atau luaran lain.
15	Persentase jumlah artikel pada Jurnal Internasional /jumlah DTPS/ tahun (JIR)	2/11 = 18% maka skor 1, ada sanggahan?			
16	Persentase jumlah artikel pada Jurnal nasional (jumlah DTPS/ tahun (JIR))	8 JN dan 3 JNterakre, >50%			

LAMPIRAN DAFTAR HADIR AUDIT

docs.google.com/spreadsheets/d/11qUioaC_2543JY3tWEej05Ra9Zn01UhmR2t-Wsnkao/edit?gid=102360695#gid=...

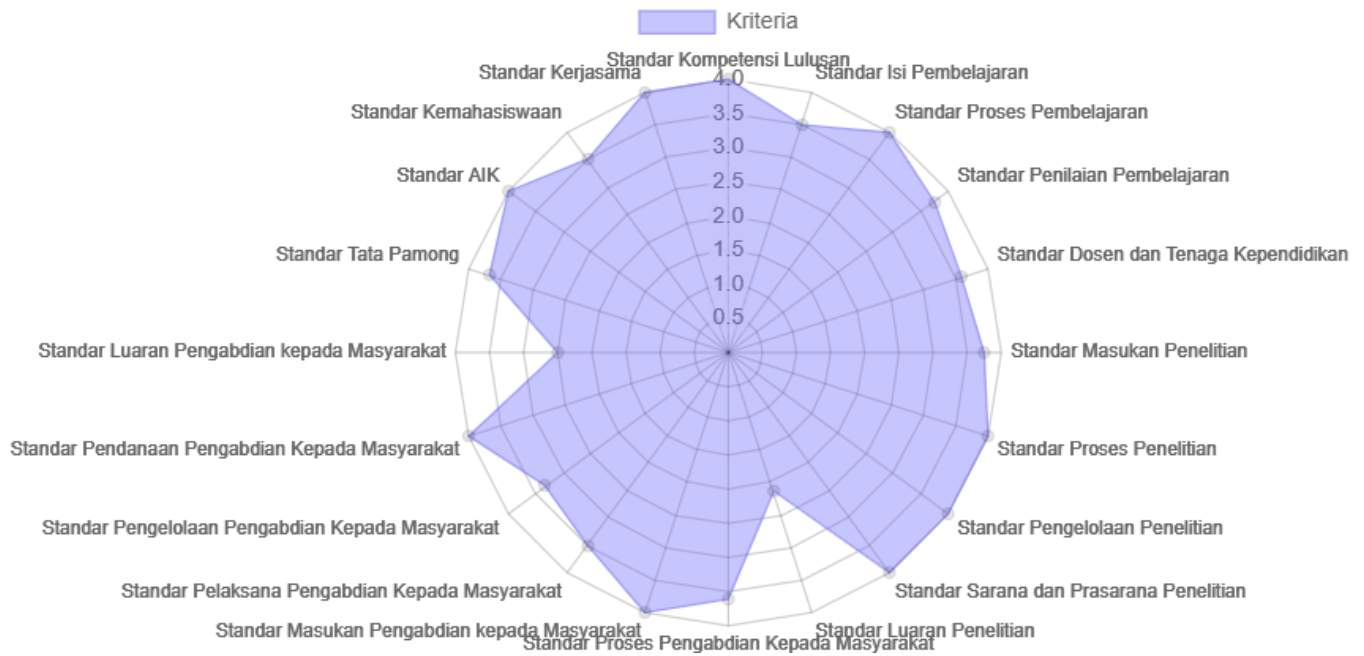
DAFTAR HADIR AMI UMJ 2025 (Jawaban) ☆ Disimpan ke Drive

File Edit Tampilan Sisipkan Format Data Alat Ekstensi Bantuan

100% 123 Roboto 10

1	Timestamp	Email Address	Nama lengkap dan gelar	Nomor handphone	Tanggal Audit	Lokasi Audit	Status	Fakultas Asal	Prodi asal	Jabatan di prodi
2	21/11/2025 15:09:56	dedihantono@umj.ac.id	Dr. Ir. Dedi Hantono, ST., MT.	0811964555	21/11/2025	Daring	Auditi	Fakultas Teknik	S1 Teknik Arsitektur	GKM
3	21/11/2025 15:12:42	finta.lissimia@umj.ac.id	Finta Lissimia	082134459898	21/11/2025	Daring	Auditi	Fakultas Teknik	S1 Teknik Arsitektur	Kaprodi
4	21/11/2025 16:12:21	yeptadian.sari@umj.ac.id	YEPTADIAN SARI, S.T., M.T., GP.	081222233235	21/11/2025	Daring	Auditi	Fakultas Teknik	S1 Teknik Arsitektur	UKM
5	21/11/2025 16:15:45	busahdiar@umj.ac.id	Dr. Busahdiar, S.Pd.I., MA	081316360266	21/11/2025	Daring	Auditor	Fakultas Teknik	S1 Teknik Arsitektur	-

GAMBAR JARING LABA-LABA RINGKASAN HASIL AUDIT



	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA	No : -
	Jl. KH. Ahmad Dahlan, Ciputat, Jakarta Selatan – 15419 Telp. (021) 7401894, 7492862. Fax: (021) 7430756	
BORANG AUDIT MUTU INTERNAL		
Form Rencana Audit		

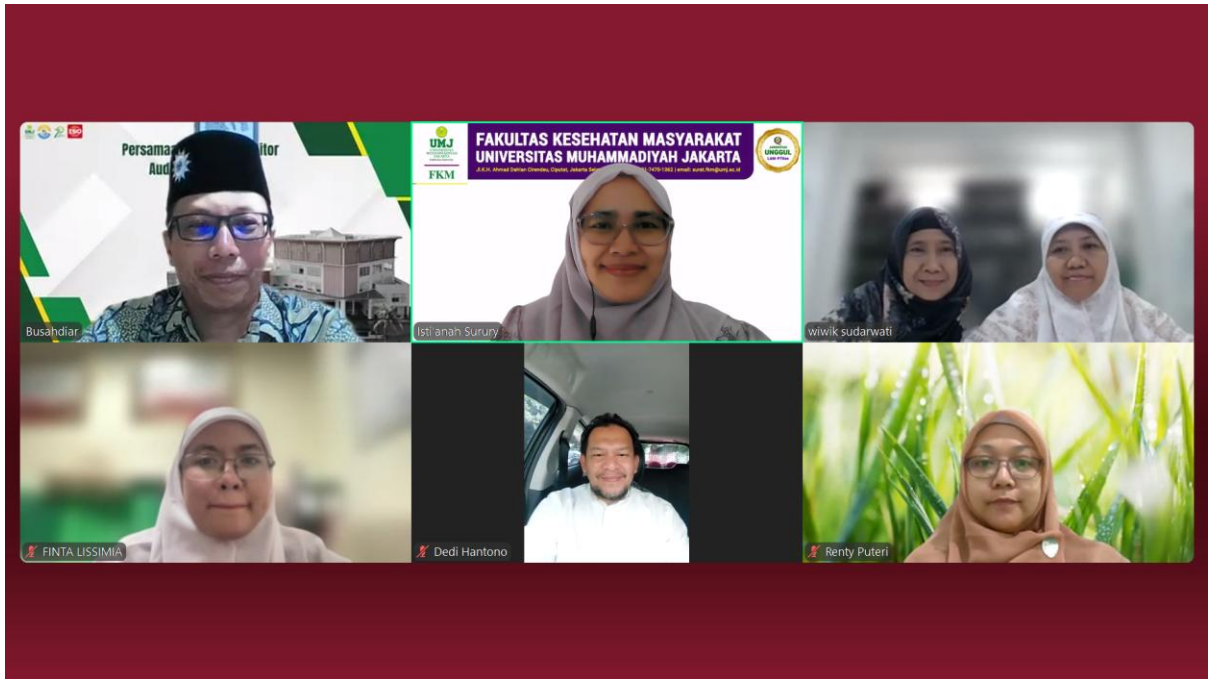
Auditi	Standar/Kriteria			
Program Studi S1-Teknik Arsitektur	Standar Mutu UMJ 2020			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit		
Daring	Standar pendidikan, penelitian, pengmas, dan perguruan tinggi periode 2024/2025	Jumat, 21 November 2025		
Ketua dan Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota		
Finta Lissimia, S.T., M.T. Dr. Ir. Dedi Hantono, S.T., M.T.	Isti'anah Surury, SKM, M.Epid.	Dr. Busahdiar, MA		
Distribusi	Auditi	Auditor	PPM	Arsip

Hari/jam	Kegiatan	Auditor	Auditi	Kriteria/Standar/SOP
Hari 1	Senin, 17 November 2025			
13.00 WIB	Koordinasi persiapan AMI	Isti'anah S Busahdiar	Kaprodi dan Tim	
Penilaian dokumen di SIAMI	17 – 20 November 2025			
Hari 2	Jumat, 21 November 2025 pukul 13.00 WIB secara daring			
	Pelaksanaan AMI		Kaprodi, SDM, dan GKM	Standar pendidikan dan tambahan
	Pelaksanaan AMI		UPPM Fakultas	Standar penelitian dan pengmas
	Penyampaian dan Diskusi hasil temuan		Kaprodi dan Tim	Akar penyebab, Temuan Positif, Melampaui, dan Simpulan
Hari 3	Pengunggahan dan pengesahan Laporan AMI di SIAMI	Tim	Kaprodi	Auditi menandatangani data akar penyebab Auditor memverifikasi dan mencetak laporan

Catatan :

1. Dokumen evaluasi diri belum diunggah
2. Pengisian laporan tahun 2025 periode 2024/2025 dibuka pada tanggal 01 Oktober 2025 sampai dengan tanggal 15 November 2025;
3. Penilaian oleh Auditor dilakukan pada tanggal 10 November 2025 sampai dengan tanggal 28 November 2025;
4. Dokumen Rapat Tinjauan Manajemen (RTL) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) dapat dilakukan pada tanggal 06 Desember 2025 sampai dengan tanggal 08 Desember 2025;
5. Daftar hadir: <https://forms.gle/mb9uc4LtsVM6A9yZ6>

DOKUMENTASI



Gambar 1. Dokumentasi pertemuan awal auditor dengan auditi

Daftar Hadir Pertemuan pra-AMI Prodi S1 Teknik Arsitektur dan S1 Teknik Industri

1	Timestamp	Email Address	Nama lengkap	Status	Prodi asal	Jabatan di prodi	Nomor handphone
2	17/11/2025 13:17:42	renty.anugerah@umj.ac.id	Renty Anugerah Mahaji Puteri., ST., MT	Auditi	S1 Teknik Industri	Dosen	087887111813
3	17/11/2025 13:18:38	finta.lissimia@umj.ac.id	Finta Lissimia, ST., M.T	Auditi	S1 Teknik Arsitektur	Kaprodi	082134459898
4	17/11/2025 13:19:03	busahdiar@umj.ac.id	Dr. Busahdiar, S.Pd.I., MA	Auditor	-	-	081316360266
5	17/11/2025 13:28:53	dedihantono@umj.ac.id	Dr. Ir. Dedi Hantono, ST., MT.	Auditi	S1 Teknik Arsitektur	GKM	0811964555
6	17/11/2025 13:29:00	wiiwik.sudarwati@umj.ac.id	wiiwik sudarwati	Auditi	S1 Teknik Industri	ka prodi	08119982113
7	17/11/2025 13:32:43	istianah.surury@umj.ac.id	Istianah Surury	Auditor	-	-	083894634262
8							

Gambar 2. Pengisian form daftar hadir



SURAT TUGAS

Nomor: 354 / R-UMJ/X/2025

Assalamu'alaikum Warrahmatullahi Wabarakaatuh.

Sehubungan dengan Pelaksanaan Program Audit Mutu Internal (AMI) Tahun Akademik 2024/2025, maka bersama ini Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta menugaskan kepada nama-nama terlampir.

Bertugas sebagai Auditor Mutu Internal Tahun Akademik 2024/2025 pada program studi (terlampir) di lingkungan Universitas Muhammadiyah Jakarta.

Demikianlah, surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebaik-baiknya sebagai amanah.

Wassalamua'alaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh.

Jakarta, 05 Jumadil Awal 1447 H
27 Oktober 2025 M

Rektor,



[Handwritten Signature]
Prof. Dr. Maimun Murod, M.Si.
NID : 20.643

Lampiran I

Surat Nomor : 354 /R-UMJ/X/2025

Tanggal : 27 Oktober 2025

DAFTAR NAMA AUDITOR MUTU INTERNAL TAHUN AKADEMIK 2024/2025

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

No	Nama Auditor	Unit Kerja
1	Dr. Rosyenne Kushargina, S.Gz, M.Si	Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
2	Dr.dr. Pitut Aprilia Savitri, Mkk	Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
3	dr.Alidina Nur Afifah, MKM	Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
4	Mas'ah Sugiarti, MKM.	Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
5	Revinel, M.Keb	Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
6	Wilda Yunieswati, S.Gz, M.Si	Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
7	Dr.Dewi Purnawati, SKM, MKM	Fakultas Kesehatan Masyarakat
8	Hardiman SG, SKM, M.Kes	Fakultas Kesehatan Masyarakat
9	Isti'anah Surury, SKM, M.Epid	Fakultas Kesehatan Masyarakat
10	Erwan Setiyono, S.Kp.M.Kep	Fakultas Ilmu Keperawatan
11	Ns. Irma Permara Sari, M.Kep, Sp.Kep.Mat	Fakultas Ilmu Keperawatan
12	Ns.Rani Septiawantari, M.Kep, Sp.Kep.J	Fakultas Ilmu Keperawatan
13	Prof. Dr. Ibnu Sina C, SH, MH	Fakultas Hukum
14	Dr. Sawitri Yuli Hartati, SH, MH.	Fakultas Hukum
15	Laila Yumna, SE., MH.	Fakultas Agama Islam
16	Dr. Ummah Karimah, M.Pd.	Fakultas Agama Islam
17	Dr. Diah Mutiara, MM.	Fakultas Agama Islam
18	Busahdiar, MA	Fakultas Agama Islam
19	Siti Shofiyah, S.Pd.I., M.Ag.	Fakultas Agama Islam
20	Lola Rahmadona,SP, M.Si.	Fakultas Pertanian
21	Ir. Sukriyanto, MA	Fakultas Pertanian
22	Dr. Ahmad Fadly, M.Hum	Fakultas Ilmu Pendidikan
23	Hastri Rosiyanti, M.Pd	Fakultas Ilmu Pendidikan
24	Alvika Meta S, ST, M.Chem. Eng.	Fakultas Teknik
25	Yeptadian Sari, ST, MT	Fakultas Teknik
26	Tanjung Rahayu, ST, MT	Fakultas Teknik
27	Yana Adharani, S.Si, M.Kom	Fakultas Teknik
28	Ir. Nelfianti, ST, M.Eng, Ph.D	Fakultas Teknik
29	Prof.Dr. Liza Nora, SE, MM	Fakultas Ekonomi dan Bisnis
30	Sutanti, SE, M.Si	Fakultas Ekonomi dan Bisnis
31	Maryati, SE, M.Ak	Fakultas Ekonomi dan Bisnis
32	Dr. Sa'diyah El A, S.Sos, M.Si	Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Rektor
Prof. Dr. Ma'mun Murod, M.Si.
NIDr. 20.643



Lampiran I

Surat Nomor : 354 /R-UMJ/X/2025

Tanggal : 27 Oktober 2025

**PEMBAGIAN TUGAS AUDITOR MUTU INTERNAL
BERDASARKAN PROGRAM STUDI
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

No	Prodi	Ketua	Anggota
1	Kesejahteraan Sosial - S1	Dr.dr. Pitut Aprilia Savitri, Mkk	Laila Yumna, SE., MH
2	Administrasi Publik - S1	Dr.dr. Pitut Aprilia Savitri, Mkk	Laila Yumna, SE., MH
3	Ilmu Politik - S1	Maryati, SE, M.Ak	Yana Adharani, S.Si, M.Kom
4	Ilmu Komunikasi - S1	Wilda Yunieswati, S.Gz, M.Si	Dr.Dewi Purnawati, SKM, MKM
5	M. Ilmu Administrasi - S2	dr.Alidina Nur Afifah, MKM	Alvika Meta S, ST, M.Chem. Eng
6	M. Ilmu Komunikasi - S2	Wilda Yunieswati, S.Gz, M.Si	Dr.Dewi Purnawati, SKM, MKM
7	M. Politik - S2	dr.Alidina Nur Afifah, MKM	Alvika Meta S, ST, M.Chem. Eng
8	D. Ilmu Administrasi - S3	Maryati, SE, M.Ak	Yana Adharani, S.Si, M.Kom
9	Hukum - S1	Alvika Meta S, ST, M.Chem. Eng	dr.Alidina Nur Afifah, MKM
10	M. Hukum - S2	Alvika Meta S, ST, M.Chem. Eng	dr.Alidina Nur Afifah, MKM
11	Manajemen - S1	Ir. Nelfiyanti, ST, M.Eng, Ph.D	Hardiman SG, SKM, M.Kes
12	Akuntansi - S1	Ir. Nelfiyanti, ST, M.Eng, Ph.D	Hardiman SG, SKM, M.Kes
13	Ekonomi Islam - S1	Lola Rahmadona,SP, M.Si.	Tanjung Rahayu, ST, MT
14	Manajemen - S2	Siti Shofiyah, S.Pd.I., M.Ag.	Dr. Sawitri Yuli Hartati, SH, MH.
15	Akuntansi - S2	Siti Shofiyah, S.Pd.I., M.Ag.	Dr. Sawitri Yuli Hartati, SH, MH.
16	Ilmu Manajemen - S3	Revinel, M.Keb	Dr. Sa'diyah El A, S.Sos, M.Si
17	Teknik Sipil - S1	Revinel, M.Keb	Dr. Sa'diyah El A, S.Sos, M.Si
18	Teknik Elektro - S1	Lola Rahmadona,SP, M.Si.	Tanjung Rahayu, ST, MT
19	Teknik Kimia - S1	Erwan Setiyono, S.Kp.M.Kep	Ir. Sukriyanto, M.A
20	Teknik Mesin - S1	Erwan Setiyono, S.Kp.M.Kep	Ir. Sukriyanto, M.A
21	Teknik Industri - S1	Isti'annah Surury, SKM, M.Epid	Busahdiar, MA
22	Arsitektur - S1	Isti'annah Surury, SKM, M.Epid	Busahdiar, MA
23	Informatika - S1	Dr. Ummah Karimah, M.Pd.	Dr. Ahmad Fadly, M.Hum
24	Otomotif Alat Berat - D3	Dr. Ummah Karimah, M.Pd.	Dr. Ahmad Fadly, M.Hum
25	Teknik Kimia - S2	Dr. Ahmad Fadly, M.Hum	Dr. Ummah Karimah, M.Pd.
26	Pendidikan Agama Islam - S1	Mas'ah Sugiarti, MKM	Ns.Rani Septiawantari, M.Kep, Sp.Kep.J
27	Akhwil Asy Syakhiyyah (HKL) - S1	Hastri Rosiyanti, M.Pd	Mas'ah Sugiarti, MKM

No	Prodi	Ketua	Anggota
28	Komunikasi Penyiaran Islam - S1	Dr. Sa'diyah El A, S.Sos, M.Si	Revinel, M.Keb
29	Perbankan Syariah - S1	Dr. Sa'diyah El A, S.Sos, M.Si	Revinel, M.Keb
30	Manajemen Zakat Wakaf - S1	Dr.Dewi Purnawati, SKM, MKM	Wilda Yunieswati, S.Gz, M.Si
31	Magister Studi Islam - S2	Dr.Dewi Purnawati, SKM, MKM	Wilda Yunieswati, S.Gz, M.Si
32	Agroteknologi - S1	Dr. Ahmad Fadly, M.Hum	Dr. Ummah Karimah, M.Pd.
33	Agribisnis - S1	Mas'ah Sugiarti, MKM	Hastri Rosiyanti, M.Pd
34	Pendidikan Dokter - S1	Dr. Diah Mutiara, MM.	Yeptadian Sari, ST, MT
35	Profesi Dokter - Profesi	Dr. Diah Mutiara, MM.	Yeptadian Sari, ST, MT
36	Kebidanan - S1	Tanjung Rahayu, ST, MT	Lola Rahmadona,SP, M.Si.
37	Pendidikan Profesi Bidan - Profesi	Tanjung Rahayu, ST, MT	Lola Rahmadona,SP, M.Si.
38	Gizi - S1	Yeptadian Sari, ST, MT	Dr. Diah Mutiara, MM.
39	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini - S1	Ir. Sukriyanto, M.A	Erwan Setiyono, S.Kp.M.Kep
40	Pendidikan Guru Sekolah Dasar - S1	Ir. Sukriyanto, M.A	Erwan Setiyono, S.Kp.M.Kep
41	Pendidikan Matematika - S1	Yeptadian Sari, ST, MT	Dr. Diah Mutiara, MM.
42	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia - S1	Busahdiar, MA	Isti'anah Surury, SKM, M.Epid
43	Pendidikan Bahasa Inggris-S1	Isti'anah Surury, SKM, M.Epid	Ir. Sukriyanto, M.A
44	Pendidikan Olahraga - S1	Hardiman SG, SKM, M.Kes	Ir. Nelfiyanti, ST, M.Eng, Ph.D
45	Pendidikan Teknologi Informasi - S1	Busahdiar, MA	Isti'anah Surury, SKM, M.Epid
46	Pendidikan Dasar - S2	Prof.Dr. Liza Nora, SE, MM	Prof. Dr. Ibnu Sina C, SH, MH
47	Pendidikan Profesi Guru	Ns.Rani Septiawantari, M.Kep, Sp.Kep.J	Mas'ah Sugiarti, MKM
48	Ilmu Keperawatan - S1	Yana Adharani, S.Si, M.Kom	Maryati, SE, M.Ak
49	Ners - Profesi	Yana Adharani, S.Si, M.Kom	Maryati, SE, M.Ak
50	Keperawatan Medikal Bedah (SP-1)	Laila Yumna, SE., MH	Dr.dr. Pitut Aprilia Savitri, Mkk
51	Keperawatan Komunitas (SP-1)	Prof. Dr. Ibnu Sina C, SH, MH	Prof.Dr. Liza Nora, SE, MM
52	Keperawatan - S2	Laila Yumna, SE., MH	Dr.dr. Pitut Aprilia Savitri, Mkk
53	Kesehatan Masyarakat - S1	Dr. Sawitri Yuli Hartati, SH, MH.	Siti Shofiyah, S.Pd.I., M.Ag.
54	M. Kesehatan Masyarakat -S2	Dr. Sawitri Yuli Hartati, SH, MH.	Siti Shofiyah, S.Pd.I., M.Ag.
55	Teknologi Pendidikan -S2	Ns. Irma Permara Sari, M.Kep, Sp.Kep.Mat	Sutanti, SE, M.Si
56	Manajemen Pendidikan Islam-S3	Sutanti, SE, M.Si	Ns. Irma Permara Sari, M.Kep, Sp.Kep.Mat

