

**DAFTAR ISI**

1. PENDAHULUAN 1
2. TAHAPAN PELAKSANAAN RPL 2
3. PENGAKUAN HASIL ASESMEN 6
4. PERSYARATAN CALON MAHASISWA RPL 8
5. PENDAFTARAN KULIAH DAN BIAYA KULIAH 9
6. LAMPIRAN: Tahapan Proses RPL dan Menyelesaikan Kuliah

di Perguruan Tinggi 10

1. **PENDAHULUAN**

Pada bagian ini agar dijelaskan pengertian tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau dan kaitannya dengan kesempatan untuk melanjutkan pendidikan pada Perguruan Tinggi yang dituju bagi masyarakat lulusan SMA atau sederajat atau bagi masyarakat yang pernah kuliah tetapi terputus dan telah memiliki pengalaman, baik pengalaman bekerja secara mandiri, maupun pengalaman bekerja di perusahaan, lembaga pemerintah atau swasta, kemudian akan melanjutkan pendidikannya pada jenjang pendidikan tinggi.

Pada bagian ini juga dijelaskan mengenai kesetaraan antara hasil belajar berupa kompetensi atau capaian pembelajaran yang telah diperoleh masyarakat dari berbagai sumber belajar secara nonformal, informal dan/atau pengalaman kerja dengan hasil belajar secara formal yang diperoleh di Perguruan Tinggi.

Pada bagian ini juga dijelaskan mengenai nama dan jenjang kualifikasi program studi, Capaian Pembelajaran Lulusan dan Daftar Mata Kuliah yang harus ditempuh untuk menyelesaikan Pendidikan pada program studi tersebut.

Pada bagian ini juga memuat instruksi kepada calon untuk memilih Mata Kuliah yang akan diajukan untuk RPL seperti contoh berikut:

Saudara dapat memilih Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL sesuai dengan kompetensi (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah) yang menurut saudara telah diperoleh dari pembelajaran secara nonformal, informal atau pengalaman kerja, atau dari pembelajaran formal yang pernah saudara ikuti ketika mengikuti kuliah di Perguruan Tinggi sebelumnya.

Dibawah ini Daftar Mata Kuliah yang dapat saudara pilih (yang bertanda “v” pada kolom RPL

Pada saat mendaftar dan mengajukan aplikasi, saudara diminta untuk mencantumkan daftar Mata Kuliah yang saudara pilih dan mengisi Formulir Evaluasi Diri untuk masing-masing Mata Kuliah yang diajukan disertai dengan **Bukti** yang mendukung *klaim* Capaian Pembelajaran Mata Kuliah tersebut. (Jenis Bukti yang dapat disertakan dapat dipilih dari daftar jenis bukti yang disediakan pada Formulir Evaluasi Diri)

Tabel 1: Daftar Mata Kuliah Program Studi [[1]](#footnote-0)

| **NO.** | **KODE MATA KULIAH** | **NAMA MATA KULIAH** | **sks** | **RPL** | **TIDAK** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 0405003 | Kalkulus 1 | 2 | √ |  |
| 2 | 0405001 | Fisika 1 | 3 | √ |  |
| 3 | 0405002 | Probabilitas | 2 | √ |  |
| 4 | 0405006 | Kimia | 2 | √ |  |
| 5 | UMJ0002 | Pend. Kewarganegaraan | 2 | √ |  |
| 6 | 0405004 | Pengantar Teknik Industri | 2 | √ |  |
| 7 | UMJ0003 | Bahasa Indonesia | 2 | √ |  |
| 8 | AIK0001 | Al Islam 1 | 2 | √ |  |
| 9 | 04050005 | Programa Komputer | 2 | √ |  |
| 10 | 0405007 | Prak. Programa Komputer | 1 | √ |  |
| 11 | 0405008 | Kalkulus 2 | 3 | √ |  |
| 12 | 0405012 | Fisika 2 | 3 | √ |  |
| 13 | 0405010 | Statistika 1 | 2 | √ |  |
| 14 | 0405014 | Prak. Fisika | 1 | √ |  |
| 15 | 0405009 | Aljabar Linier | 3 | √ |  |
| 16 | AIK0002 | Al Islam 2 | 2 |  | √ |
| 17 | 0405013 | Material Teknik | 2 | √ |  |
| 18 | UMJ0001 | Pancasila | 2 | √ |  |
| 19 | 0405011 | Menggambar Teknik | 2 | √ |  |
| 20 | 0405015 | Kalkulus 3 | 3 | √ |  |
| 21 | 0405020 | Statistika 2 | 3 | √ |  |
| 22 | 0405016 | Biologi : Anatomi Fisiologi | 2 | √ |  |
| 23 | 0405017 | Penelitian Operasional 1 | 3 | √ |  |
| 24 | 0405018 | Ergonomi & Perancangan Sistem Kerja 1 | 2 | √ |  |
| 25 | UMJ0005 | Kewirausahaan | 2 | √ |  |
| 26 | AIK0003 | Al Islam 3 | 2 |  | √ |
| 27 | UMJ0004 | Bahasa Inggris | 2 | √ |  |
| 28 | 0405019 | Mekanika Teknik | 2 | √ |  |
| 29 | 0405022 | Penelitian Operasional 2 | 3 | √ |  |
| 30 | 0405023 | Ergonomi & Perancangan Sistem Kerja 2 | 2 | √ |  |
| 32 | 0405024 | Pemodelan Sistem | 2 | √ |  |
| 32 | 0405021 | Proses Manufaktur | 2 | √ |  |
| 33 | 0405026 | Perencanaan & Pengendalian Produksi | 3 | √ |  |
| 34 | AIK0004 | Al Islam IV | 2 | √ |  |
| 35 | 0405027 | Basic Quality | 2 | √ |  |
| 36 | 0405025 | Pengantar Ekonomi | 2 | √ |  |
| 37 | 0405028 | Prak. Terintegrasi Industri 1 | 2 | √ |  |
| 38 | 0405030 | Perancangan Tata Letak Fasilitas | 3 | √ |  |
| 39 | 0405031 | Simulasi Komputer | 3 | √ |  |
| 40 | 0405032 | Sistem Produksi | 2 | √ |  |
| 41 | 0405033 | Ekonomi Teknik | 2 | √ |  |
| 42 | 0405034 | Sistem Rantai Pasok | 3 | √ |  |
| 43 | 0405035 | Analisis Biaya | 2 | √ |  |
| 44 | 0405036 | Quality Planning | 3 | √ |  |
| 45 | 0405037 | Prak. Terintegrasi Industri 2 | 2 | √ |  |
| 46 | 0405038 | Analisis & Perancangan Perusahaan | 3 | √ |  |
| 47 | 0405039 | Organisasi & Manajemen Perusahaan Industri | 2 | √ |  |
| 48 | 0405040 | Metode Penelitian | 2 | √ |  |
| 49 | 0405029 | Perancangan & Pengembangan Produk | 3 | √ |  |
| 50 | 0405042 | Kesehatan & Keselamatan Kerja | 2 | √ |  |
| 51 | 0405043 | Psikologi Industri | 2 | √ |  |
| 52 | 0405044 | Analisis & Perancangan Sistem Informasi | 2 | √ |  |
| 53 | 0405045 | Quality, Reliability & Maintanability | 2 | √ |  |
| 54 | 0405041 | Prak. Terintegrasi Industri 3 | 2 | √ |  |
| 55 | 0405054 | Proyek Terpadu | 3 | √ |  |
| 56 | 0405048 | Kerja Praktik | 2 | √ |  |
| 57 | 0405049 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | √ |  |
| 58 | UMJ0006 | Kuliah Kerja Nyata | 2 | √ |  |
| 59 | 0405050 | Prak. Terintegrasi Industri 4 | 2 | √ |  |
| 60 | 0405055 | Sistem Logistik | 3 | √ |  |
| 61 | 0405056 | Sistem Pendukung Keputusan | 3 | √ |  |
| 62 | 0405057 | Ergonomi Makro | 3 | √ |  |
| 63 | 0405058 | Six Sigma | 3 | √ |  |
| 64 | 0405059 | Manajemen Proyek | 3 | √ |  |
| 65 | 0405046 | Quality Management System | 3 | √ |  |
| 66 | 0405052 | Tugas Akhir | 4 |  | √ |
| 67 | 0405060 | Alat Bantu Industri | 3 | √ |  |
| 68 | 0405061 | Data Mining | 3 | √ |  |
| 69 | 0405062 | Pemeliharaan dan Teknik Kehandalan | 3 | √ |  |
| 70 | 0405063 | Evaluasi Kinerja | 3 | √ |  |
| 71 | 0405064 | Scheduling | 3 | √ |  |
| 72 | 0405065 | Kualitas Jasa | 3 | √ |  |
| 73 | 0405066 | Quality Audit | 3 | √ |  |
| 74 | 0405067 | Manajemen Resiko | 3 | √ |  |
| 75 | 0405068 | Sistem Dinamis | 3 | √ |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **TAHAPAN PENDAFTARAN DAN ASESMEN RPL**

Bada bagian ini dijelaskan tahapan pendaftaran untuk mengajukan RPL yang meliputi antara lain:

*Tahap 1: Menghubungi Tim RPL di Perguruan Tinggi.*

*Tahap 2: Menyiapkan Aplikasi RPL*

*Tahap 3: Penilaian/asesmen oleh Asesor*

*Tahap 4: Keputusan Hasil Asesmen RPL*

1. **PENGAKUAN HASIL ASESMEN**

Pengakuan hasil asesmen adalah berupa **perolehan sks** dari beberapa Mata Kuliah sesuai hasil asesmen (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja ke pendidikan formal) dan/atau **transfer sks** (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan formal sebelumnya yang telah diikuti pada jenjang pendidikan Tinggi).

Jumlah Mata Kuliah dan jumlah sks yang direkognisi merupakan gabungan dari hasil asesmen Transfer sks dan Perolehan sks.

**Capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal**

**Capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan noformal, informal dan/atau pengalaman kerja**

**Asesmen ekivalensi capaian pembelajaran**

**Asesmen RPL**

**Transfer Satuan Kredit Semester**

**Perolehan Satuan Kredit Semester**

**PT menetapkan daftar mata kuliah dan jumlah SKS yang direkognisi sesuai dengan hasil asesmen. Daftar mata kuliah yang direkognisi tidak perlu lagi harus ditempuh melalui perkuliahan**

Gambar 1: Skema rekognisi capaian pembelajaran

1. **PERSYARATAN CALON MAHASISWA**

Calon peserta RPL harus memenuhi persyaratan sebagai berikut[[2]](#footnote-1):

Misal untuk Prodi Penyelenggara Program Sarjana:

1. Lulusan **SMA/SMK/MA/MAK** atau **sederajat** dan/atau pernah mengikuti kuliah jenjang Diploma atau Sarjana tetapi tidak tamat.
2. Berpengalaman kerja yang relevan dengan CP program studi yang menunjukan penguasaan CP/kompetensi secara parsial atau secara keseluruhan program studi yang dituju.
3. Persyaratan yang ditentukan oleh perguruan tinggi.
4. **PENDAFTARAN KULIAH DAN BIAYA KULIAH**

Setelah selesai mengikuti proses asesmen dan disepakati hasilnya oleh calon mahasiswa, maka tahap selanjutnya adalah mendaftarkan diri untuk mengikuti kuliah sesuai persyaratan yang ditentukan oleh Perguruan Tinggi. Biaya kuliah sesuai dengan daftar biaya yang ditentukan oleh Perguruan Tinggi.

1. **DIAGRAM TAHAPAN PROSES RPL DAN KULIAH DI PERGURUAN TINGGI.**



Calon melakukan pendaftaran dan konsultasi dengan Pengelola RPL pada PT yang dituju

Calon menyiapkan kelengkapan dokumen portofolio yang membuktikan bahwa pemohon telah memiliki pengetahuan/ keterampilan tertentu yang relevan dengan capaian pembelajaran mata kuliah atau kelompok mata kuliah pada program studi perguruan tinggi yang dituju.

**PT melakukan pemeriksaan kelengkapan dan validitas dokumen dan penilaian CP dengan cara ASESMEN**

PT menetapkan jumlah sks/ Mata Kuliah yang direkognisi sesuai hasil asesmen.

**Pengecekan Ekivalensi -Transfer Kredit/Transfer SKS**

**(Asal CP: dari Pendidikan di PT sebelumnya)**

**Asesmen dan Rekognisi- Perolehan Kredit**

**(Asal CP: Nonformal/informal/ pengalaman kerja)**

**Mengikuti pendidikan pada prodi PT yang dituju**

1. Harap diisi oleh Prodi pada PT sebelum diedarkan kepada pelamar [↑](#footnote-ref-0)
2. Persyaratan diisi oleh Perguruan Tinggi sesuai dengan jenjang kualifikasi Program Studi yang menyelenggarakan RPL. [↑](#footnote-ref-1)